

Termo de Abertura de Projeto		
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

TERMO DE ABERTURA DO PROJETO
PROJETO GOINFRA VIAGENS
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 29/08/2025

Termo de Abertura de Projeto		
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

Histórico de Revisão			
Versão	Data	Autor	Descrição
1.0	10/06/2024	Rosângela Santana	Criação do Documento
1.2	10/06/2024	Rosângela Santana	Criação dos Marcos do Projeto
1.3	11/06/2024	Rosângela Santana	Criação do Cronograma e atualização dos Marcos do Projeto
1.4	12/06/2024	Rosângela Santana	Atualização dos Marcos do Projeto
1.5	30/06/2025	Rosângela Santana	Atualização Cronograma
1.6	29/08/2025	Rosângela Santana	Atualização Cronograma e Marcos do Projeto versão 2.0

Sumário

• Termo de Abertura do Projeto - TAP	3
• Identificação das Partes Interessadas	3
• Objetivos do Projeto.....	3
• Justificativa do Projeto	3
• Critérios de Aceitação e Sucesso do Projeto	3
• Escopo do projeto.....	4
• Premissas do Projeto	7
• Riscos e Mitigações do Projeto.....	7
• Restrições do Projeto	7
• Recursos e Orçamento do Projeto	7
• Equipe Técnica Responsável.....	8
• Aprovação.....	8

Termo de Abertura de Projeto		
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

Termo de Abertura do Projeto - TAP

Este documento tem como finalidade dar início ao projeto de desenvolvimento do aplicativo GOINFRA Viagens, um sistema inovador destinado a otimizar o controle de deslocamentos dos servidores em viagens oficiais e nas atividades de fiscalização.

Identificação das Partes Interessadas

Órgão	Papel	Nome	Contato
DGI	Diretora de Gestão Integrada	Janaína Borges Silvério Teixeira	
GETIN	Gerente de Tecnologia	Sérgio Antônio da Silva Rocha	98611-5135

Objetivos do Projeto

O **aplicativo GOINFRA Viagens** tem como objetivo otimizar o controle de deslocamentos dos servidores em viagens oficiais. A ferramenta tem como premissa o registro de forma simples e precisa, da chegada e saída do local de destino por meio da geolocalização e envio de fotos capturadas instantaneamente.

O sistema funcionará online e offline, para que nenhum registro seja perdido. Os registros armazenados no aplicativo serão sincronizados e centralizados em um histórico acessível no dispositivo. O aplicativo proporcionará maior transparência, rastreabilidade e agilidade na comprovação das viagens realizadas, contribuindo com a gestão eficiente da mobilidade institucional.

Justificativa do Projeto

O projeto justifica-se pela necessidade de um controle mais eficiente e transparente dos deslocamentos dos servidores em viagens oficiais, o que motivou o desenvolvimento do **aplicativo GOINFRA Viagens**. A ferramenta visa reduzir o tempo e os recursos gastos na comprovação das viagens, além de aumentar a precisão e a confiabilidade dos registros.

CrITÉRIOS de Aceitação e Sucesso do Projeto

- Atender obrigatoriamente os objetivos específicos:
 - O Gestor conseguir informações das viagens atualizadas, acesso a relatórios e recibos correspondente ao histórico das viagens;
 - Mapa mostrando (georreferenciamento) todas as viagens realizadas;
 - Visualização dos dados em um backend, por exemplo: disponibilização de dados mais detalhados.

Termo de Abertura de Projeto	 
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS	

- Respeitar o prazo de entrega;
- Equipe do projeto especializada e com marcos de entrega;

Escopo do projeto

- Desenvolvimento e implementação do aplicativo GOINFRA Viagens, versão 2.0.
- Funcionalidades de geolocalização para registrar chegada e saída dos destinos.
- Capacidade de envio de fotos capturadas no momento do registro.
- *Registro único de uma chegada e saída por dia.*
- Operação online e offline para garantir a usabilidade e integridade dos dados.
- Centralização dos registros em um histórico acessível.
- Compartilhamento dos recibos em formato PDF.
- *Inclusão de filtros de pesquisa para a busca de recibos das viagens.*
- *Emissão de recibos por período em formato PDF.*

Benefícios Esperados:

- Praticidade na realização dos registros diários.
- Maior transparência e rastreabilidade dos deslocamentos.
- Agilidade na comprovação das viagens realizadas.
- Eficiência na gestão da mobilidade institucional.
- Redução de tempo e recursos na administração de viagens oficiais.

Marcos e Entregas principais

Fase	Tipo	Subitens	Entrega
Planejamento	Início do Projeto	Entrevista Inicial.	10/06/2024
Planejamento	Prospecção de Tecnologias	Definir Linguagens e Ferramentas; Mapear API's.	19/06/2024
Planejamento	Levantamento de Requisitos	Documentação; Wireframes.	09/07/2024
Planejamento	Definição de formas de Trabalho	Definir Papéis Envolvidos; Definir Pontos de Controle.	24/06/2024
Planejamento	Alocação de Recursos	Definir equipe para atuação no projeto	24/06/2024
Execução	Prototipação	Criação de Identidade Visual; Validação de Fluxo de Telas; Elaboração da Disposição dos Componentes.	31/07/2024
Execução	Desenvolvimento de funcionalidades chave	Desenvolver Back-End; Desenvolver Front-End; Integração de API's; Ajustes.	31/10/2024

Termo de Abertura de Projeto	 
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS	

Execução	Acompanhamento de Desenvolvimento	Atualização de Status do Projeto; Reuniões com Stakeholders.	06/11/2024
Execução	Atualização de Diagramas	Ajustes dos Diagramas com Projeto Realizado.	01/11/2024
Execução	Realização de Testes	Definir Base de Teste; Realizar Testes Definidos; Evidenciar Resultado no Teste. Versão (1.0)	29/10/2024
Execução	Validação do Projeto para Entrega	Validar Entregas Versão (2.0)	14/06/2025
Entrega	Elaborar Manuais de Utilização	Versão (2.0)	30/06/2025
Entrega	Atualização de Documentação	Versão (2.0)	30/06/2025
Entrega	Encerramento de Projeto	Versão (2.0)	30/06/2025

Cronograma Geral

- **Início do Projeto:** 10/06/2024
- **Conclusão do Projeto:** 22/04/2025 (versão 1.0)

	Atividades	Início	Fim
1	Projeto	06/06/2024	11/11/2024
1.1	Planejamento	10/06/2024	21/06/2024
1.1.1	Termo de Abertura	10/06/2024	12/06/2024
1.1.2	Entrevista Inicial com Sponsor	06/06/2024	06/06/2024
1.1.3	Início do Projeto	10/06/2024	11/11/2024
1.1.4	Prospecção Tecnológica	13/06/2024	19/06/2024
1.1.5	Mapeamento e aquisição de API de Geolocalização	19/06/2024	21/07/2024
1.1.6	Condução de Entrevistas	22/06/2024	22/06/2024
1.1.7	Levantamento de Requisitos	22/06/2024	09/07/2024
1.1.8	Criação de Wireframes e Prototipação	23/06/2024	29/06/2024
1.1.9	Alocação de Recursos Humanos	24/06/2024	24/06/2024
1.2	Gerenciamento de Projeto	19/06/2024	28/07/2024
1.2.1	Plano de Projeto	19/06/2024	20/06/2024
1.2.2	Reuniões de Status e Controle	07/07/2024	06/11/2024
1.3	Desenvolvimento	24/06/2024	31/10/2024
1.3.	Prototipação Telas e identidade visual	24/06/2024	05/07/2024
1.3.	Validação de Fluxo de Telas	07/07/2024	10/07/2024
1.3.	Definição de Regras de aprovação e personas	11/07/2024	31/07/2024
1.3.	Desenvolvimento de Back-End	01/08/2024	02/10/2024

Termo de Abertura de Projeto	 	
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

1.3.	Integração de API's	21/10/2024	23/10/2024
1.3.	Definição de Roteiro de Testes	23/10/2024	28/10/2024
1.3.	Realização de Testes	04/11/2024	06/11/2024
1.3.	Realização de Testes de usabilidade	06/11/2024	13/11/2024
1.3.	Deploy em Testes internos das lojas Play e Apple Store	23/10/2024	30/10/2024
1.3	Promoção em ambiente de Produção das lojas Play e Apple Store	29/10/2024	30/10/2024
1.4	Treinamentos	29/11/2024	04/12/2024
1.4.1	Elaborar Manuais e videos de Utilização	23/10/2024	29/10/2024
1.4.2	Atualização de Documentação	29/10/2024	01/11/2024
1.4.3	Documentação de Lições Aprendidas	04/11/2024	06/11/2024
1.4.4	Formalização da Entrega versão 1.0	11/11/2024	11/11/2024

Cronograma Versão 2.0

- **Início do Projeto:** 11/03/2025
- **Conclusão do Projeto:** 30/06/2025

	Atividades	Início	Fim
1	Projeto	11/03/2025	30/06/2025
1.1	Planejamento	11/03/2025	21/03/2025
1.1.1	Levantamento de Requisitos	12/03/2025	18/03/2025
1.1.2	Criação de Wireframes e Prototipação	17/03/2025	18/03/2025
1.1.3	Alocação de Recursos Humanos	12/03/2025	12/03/2025
1.2	Gerenciamento de Projeto	11/03/2025	30/06/2025
1.2.1	Plano de Projeto	13/03/2025	14/03/2025
1.2.2	Reuniões de Status e Controle	14/03/2025	30/06/2025
1.3	Desenvolvimento	17/03/2025	13/06/2025
1.3.	Prototipação Telas e identidade visual	18/03/2025	21/03/2025
1.3.	Validação de Fluxo de Telas	24/03/2025	26/06/2025
1.3.	Definição de Regras de aprovação e personas	24/03/2025	31/03/2025
1.3.	Desenvolvimento de Back-End	25/03/2025	30/04/2025
1.3.	Integração de API's	19/04/2025	30/04/2025
1.3.	Definição de Roteiro de Testes	30/04/2025	20/05/2025
1.3.	Realização de Testes	01/05/2025	30/05/2025
1.3.	Realização de Testes de usabilidade	02/05/2025	13/06/2025
1.3.	Deploy em Testes internos das lojas Play e Apple Store	19/04/2025	13/06/2025

Termo de Abertura de Projeto		
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

1.3	Promoção em ambiente de Produção das lojas Play e Apple Store		
1.4	Encerramento	13/06/2025	30/06/2025
1.4.1	Elaborar Manuais e videos de Utilização	16/06/2025	20/06/2025
1.4.2	Atualização de Documentação	27/06/2025	30/06/2025
1.4.3	Documentação de Lições Aprendidas	27/06/2025	30/06/2025
1.4.4	Entrega versão 2.0 e Encerramento de Projeto	30/06/2025	30/06/2025

Premissas do Projeto

- Recursos humanos disponíveis para o desenvolvimento do projeto como: Gerente de projeto, analista de sistemas, analista de processo, arquiteto de softwares, analista de testes, desenvolvedor frontend e backend, e Design de UX;
- Os stakeholders vão estar sempre disponíveis para qualquer dúvidas e novas reuniões de alinhamento;
- Recursos de infraestrutura estarão sempre disponíveis;
- Equipamentos necessários sempre à disposição da equipe.

Riscos e Mitigações do Projeto

- Falta de profissionais ou troca de equipe de desenvolvimento.
- **Mitigação:** Contratação de novo profissional para continuar a implementação das funcionalidades.
- **Risco:** Problemas de conectividade ao acessar em localizações sem internet, sincronização dos dados registrados no dispositivo.
- **Mitigação:** Implementação de funcionalidades offline.
- **Risco:** Falhas na geolocalização e apresentação de endereço coletado por meio do registro do GPS do dispositivo
- **Mitigação:** Testes rigorosos e ajustes contínuos.

Restrições do Projeto

Podem ser restrições do projeto:

- Prazo de entrega para o projeto;
- Orçamento;
- Qualidade do projeto.

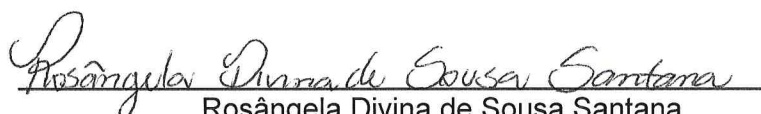
Recursos e Orçamento do Projeto

- Software de desenvolvimento de aplicativos.
- Equipamentos de teste e validação.
- Infraestrutura de TI para suporte ao aplicativo.

Termo de Abertura de Projeto		
Aplicativo – GOINFRA VIAGENS		

Equipe Técnica Responsável

Nome	Cargo	Empresa
Rosângela Divina de Sousa Santana	Gerente do Projetos	G4F
Stefanya de Oliveira Mattos	Analista de Sistemas	
Luciano Gonzaga Pereira	Analista de Processos	
Mateus Nascimento Lima	Desenvolvedor Sênior	
Jonatas Delforge dos Santos Nascimento	Arquiteto de Software	
Carlos Henrique Simao Camargo	Analista de Testes	
Aerlon Gonçalves Alves	Desenvolvedor Júnior	
Alessandro Rodrigues Fernandes da Silva	Design de UX	
Thiago Martins de Paula	Desenvolvedor Pleno	
Vitor dos Santos Ferreira	Coordenador de Desenvolvimento	GOINFRA

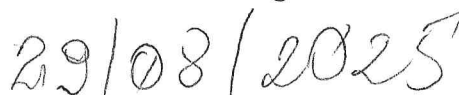

 Rosângela Divina de Sousa Santana
Gerente de Projetos

Aprovação

Este Termo de Abertura de Projeto foi aprovado pelo Gerente de Tecnologia da GETIN.


 Vitor dos Santos Ferreira
Coordenador de Desenvolvimento


 Sérgio Antônio da Silva Rocha
Gerente de Tecnologia


 Data de aprovação

Proposta de Aplicativo

1. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

Órgão/Entidade Solicitante: Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes

Nome do Responsável pela Proposta: Sergio Antônio da Silva Rocha

Cargo do Responsável pela Proposta: Gerente de Tecnologia

Telefone: (62) 3265- 4025

E-mail: sergio.rocha@goias.gov.br

2. PROPOSTA DO APLICATIVO

Nome do Aplicativo Proposto: Goinfra Viagens

Descrição Resumida do Aplicativo O aplicativo GOINFRA Viagens foi desenvolvido para facilitar o registro de chegada e saída em viagens oficiais, utilizando geolocalização e envio de fotos, tanto online quanto offline. Após o login e senha, validado através do active directory (goias.infra/goinfra), o usuário acessa a tela inicial com suas viagens e ações disponíveis. O registro de chegada é feito com ativação do GPS e envio de foto do local, diretamente pela câmera do dispositivo. O sistema não permite acesso à galeria, sendo necessário revisar as imagens antes de salvar. O processo de saída segue a mesma lógica. Os registros são armazenados no data center da Subsecretaria de Tecnologia da Informação / Secretaria Geral de Governo - SGG mesmo sem conexão e enviados automaticamente quando o dispositivo se reconectar à internet. A tela de histórico permite visualizar os comprovantes com todos os dados e imagens, além de compartilhá-los facilmente. O aplicativo promove mais controle, praticidade e transparência no gerenciamento das viagens dos servidores da GOINFRA.

3. BRIEFING DA PROPOSTA DE SOLUÇÃO

OBJETIVO DO APLICATIVO	RESUMO DAS FUNCIONALIDADES
O aplicativo GOINFRA Viagens foi desenvolvido para otimizar o controle de deslocamentos dos servidores em viagens oficiais. A ferramenta permite registrar, de forma simples e precisa, a chegada e a saída do local de destino por meio da geolocalização e envio de fotos capturadas na hora. O sistema funciona tanto online quanto offline, garantindo que nenhum dado seja perdido. Ao centralizar os registros em um histórico acessível, o aplicativo proporciona maior transparência, rastreabilidade e agilidade na comprovação das viagens	O aplicativo permite o registro de chegada e saída de viagens por meio de: Geolocalização: O sistema solicita o acesso à localização para garantir que o registro seja feito no local correto, com o GPS ativado. Envio de Fotos: O usuário deve tirar fotos diretamente pela câmera do aplicativo para comprovar o local. Não é permitido usar imagens da galeria. Modo Offline: O aplicativo armazena os registros localmente quando não há conexão,

realizadas, contribuindo com a gestão eficiente da mobilidade institucional.	enviando-os automaticamente ao restabelecer a internet. Histórico de Viagens: Todos os registros ficam disponíveis para visualização e compartilhamento, contendo informações detalhadas e imagens anexadas.
--	--

4. DOCUMENTAÇÃO DO APLICATIVO

VISÃO GERAL DO APLICATIVO	PLATAFORMAS SUPORTADAS	DEFINIÇÃO DO PÚBLICO-ALVO
O aplicativo GOINFRA Viagens tem como objetivo principal registrar com precisão a chegada e a saída dos servidores durante viagens oficiais, promovendo mais controle e rastreabilidade nos deslocamentos. O sistema utiliza a geolocalização para confirmar a posição do usuário e permite o envio de fotos tiradas diretamente pela câmera do dispositivo. O funcionamento é garantido mesmo em modo offline, com os registros sendo sincronizados automaticamente quando houver conexão com a internet. Além disso, o histórico de viagens facilita a visualização dos dados e o compartilhamento dos comprovantes, oferecendo mais transparência e praticidade no dia a dia dos servidores.	(x) iOS - versão mínima: 15	() Cidadãos
	(x) Android - versão mínima: 6	() Empresas
	() Outros - versão mínima: _____	(x) Servidores Públicos
	Especificar outros:	(x) Outros: Funcionários Terceirizados vinculados ao órgão.

5. FUNCIONALIDADES E JUSTIFICATIVAS (CASO O PÚBLICO-ALVO INCLUA O CIDADÃO)

Relação de funcionalidades e serviços equivalentes disponíveis na plataforma expresso:

Não se aplica.

Justificativa para o desenvolvimento de um aplicativo desacoplado da plataforma expresso:

Não se aplica.

Alinhamento com o Plano Plurianual (PPA) ou outro Programa Estratégico:

Não se aplica.

6. SUBMISSÃO DA PROPOSTA

Nome do Responsável pelo Preenchimento: Sergio Antônio da Silva Rocha

Cargo do Responsável pelo Preenchimento: Gerente de Tecnologia

Data da Submissão: 15/04/2025